ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СТОЯН МИХАЙЛОВСКИ"
гр. Пловдив, ул. „Константин Геров" № 45
ou_st.mihaylovski@oustmihaylovski.com
ou-stmihaylovski.com
тел.0877 807 230 – директор; 032/69-92-86 – канцелария

Утвърдил:

ТИНКА БАЛАБАНОВА

Директор на ОУ „Стоян Михайловски"

П Л А Н

ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

2026/2027 г.

Планът за работа на ПС е приета на заседание на Педагогическия съвет по Протокол №7/09.09.2026 г. и е утвърдена със заповед №РД-10- /15.09.2026 г. на директора и е част от Годишен план

Педагогическият съвет е специализиран орган, който функционира в ОУ „ Стоян Михайловски"

ЦЕЛИ И ФУНКЦИИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ:

1. Основна цел на дейността на педагогическия съвет са съгл. чл. 263, ал.1,2,3 от ЗПУО свързани с обсъждането и решаването на съществени въпроси и проблеми, свързани с педагогическата дейност в училището и осъществяване целите и задачите, заложени в стратегията за развитие на, ОУ „ Стоян Михайловски" план за действие и финансиране и програмната система.
2. В състава на педагогическият съвет в ОУ „ Стоян Михайловски" влизат 45 учители.
3. Председател е директора.
4. В някои случаи със съвещателен глас участват членове на Обществен съвет и на Ученически съвет на ОУ „ Стоян Михайловски", медицинско лице.
5. Работата на педагогическият съвет се регламентира от правилник, приет от него.
6. Педагогическият съвет се провежда присъствено, но в извънредни случай може да бъде онлайн.

МЕСЕЧЕН ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

I. **Заседание на ПС** – Срок – 09.09. 2026 г.- 9 :00 ч. в сградата на училището

ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

ЗА УЧЕБНАТА 2026 / 2027 Г.

месец СЕПТЕМВРИ –на 09.09. 2026 г

1. Отчет от предходния педагогически съвет- 07.07.2026 г.
докл. Тинка Балабанова
2. Готовност за откриване на учебната година /учебници, саниране, кабинети, частични ремонти и други/
докл. Тинка Балабанова
3. Приемане на План за действие и финансиране за 2026/27 г. по изпълнение за Стратегията за развитие на училището (2023-2028 г.) – отчет по изпълнението на Стратегията. докл. Тинка Балабанова
4.. Годишен план за учебната 2026/2027 година
4.1. Заседания на педагогическия съвет
4.2. План за Квалификационната дейност, задължително включена тема по чл. 7 от КТД от 11.06.2018 г.- Д. Деспова
4. 3. План за ВИКБДП - Г. Найденова
- предложение за ВИКБДП за Кмета на район Южен
4.4. Училищна политика за гражданско, екологично, здравно и интеркултурно образование и възпитание за 2025/2026 година на ОУ „Стоян Михайловски”, Пловдив и постоянно действащ екип - Снежана Айвазова, Камелия Христева и Дафинка Игнатова
4.5. Училищен план за превенция и интервенция на насилието и тормоза и План за работа на Координационен съвет за справяне с насилието и противодействие на училищния тормоз- Механизъм , процедури, алгоритъм и единни правила при установяване на училищния тормоз по МПУТ, съгл.изисквания на МОН.
Докл. Валентина Хариткова, Ирина Мангадашева
4.6 Спортен календар.
Докл. Марина Ковачева
4.7 План контролна дейност на директор и ЗДУД.
5. Правилник за дейността на училището-промени (унифирма и санкции)
докл. Ирина Мангадашева, В. Хариткова, Здравко Мандаджиев
6. Форми на обучение за 2026-27 г.- дневна, индивидуална, самостоятелна
докл. Тинка Балабанова
7.Индивидуални учебни планове на ученици със СОП от училището- 3 бр.(Хубавен Д. и Георги Трайков) и
- ИУП на ученици в ЦСОП – 5 бр.-Илияна Казакова., Крис Хачикян, Гешев, Деян Инджов и Калоян Майоров.
докл. Тинка Балабанова
8. Разкриване на занимания по интереси - предложения;
докл. Тинка Балабанова
9. Седмичен и дневен брой часове за групите за всяка от дейностите в целодневна организация на учебния ден за учебната 2026-27 година- Годишна програма.
докл. Радка Кулова
10. Дневен режим на институцията
докл. Тинка Балабанова
11. Отчет по мерки за подобряване на качеството на образователния процес в училището. Набелязване на ново мерки за 2026-27 г.-предложения.
докл. Тинка Балабанова
12. Оценки с качествен показател, система от символи на качествени показатели.
докл. Тинка Балабанова
13. Три неучебни, но присъствени дни през учебната година по чл.105, ал. 4 от

ЗПУО.- 15.09.2026 г., 11.05.2027 г.- вторник, Патронен празник-65 годищнина, …….2026 г спортен празник
докл. Тинка Балабанова
14. Брой главни учители и критерии за учебната 2026-2027 година, при необходимост.
докл. Тинка Балабанова
15. Карта за определяне на допълнителното трудово възнаграждение на педагогическите и непедагически специалисти/ОС за учебната 2026/2027 година.
докл. Тинка Балабанова
16. Запознаване с работата при въвеждане на данни в ЛОД на ученик в НЕИСПУО.
17. План за мрежова и информационна сигурност.
19. Тържествено откриване на учебната година - организация
20.Промени в нормативната уредба – Наредба №4 за учебен план, Наредба №8 за информацията и документите, Наредба №10 организация на дейностите , Наредба №11 за оценяване на резултатите , Наредба №15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, НПО и Наредба за финансирането.
21. Указания за работа с електронен дневник dnevnik.mom.bg , платформи, облачно пространство.
22. Участие НП „БСЧ“, модул 1- Училищна програма с теми по Гражданско, интеркултурно, здравно и екологично възпитание, банка заместващи учители.
23. Наставничество, ако има необходимост.
24. Избор на знаменосци и асистентки за 2026-27 уч. година- ако има нужда.
25. Запознаване с бюджета на институцията.
26. Платформа за работа в случай на ОРЕС и електронен дневник- избор.
27. Отчет ЗИ до 04.09.2025 г. – направено на съвет на 07.07.2026 г.

Допълнения:

1. Изготвяне на график за класни и контролни работи-срокове
2. Изготвяне на седмично разписание – 15.09.2026 г. и
3. Изготвяне графици за дежурство на учителите – 10.09.2026 г.
4. Изготвяне на график за консултации на учителите с учениците и родителите.
5. Родителски срещи – I, II, III, V, VI, VII –по график.
6. Инструктаж на учениците – 20.09.2026 г.
7. Информация за откриване на учебната година.
8. Практическо мероприятие по бедствия и аварии с ученици и персонал – ….09.2024 г.
9. Запознаване с протокол за състоянието на материалната база (класни стаи, учебни маси и столове, тоалетни, ключове, контакти, кабинет по технологии и предприемачество, съоръжения по физическо възпитание и спорт, проверка на стол и бюфет и ограда на училището).

11.Избор на ученически съвет по класове и на училището (спазва се Наредба 13), които да предложат дейности свързани с БДП.

Забележка: Директорът на всяко училище е задължен след утвърждаване на документите по КТД да ги представи на синдикалните организации

месец ОКТОМВРИ – 2026 г.

1. Изпълнение на решенията от Педагогическия съвет

докл. Тинка Балабанова

2. Резултати от входното равнище на учениците -2026/2027 учебна година.

- ✓ представяне на резултатите в таблици;
- ✓ текстови анализ на резултатите;
- ✓ обсъждане и приемане на мерки и начини за преодоляване на допуснатите пропуски; Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентностите от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.

докл. учителите, Заместник-директор УД

3. План на Екипите за ключови компетентности -ЕКК

- ✓ ЕКК на учителите от начален курс ;

докл. Йоана Иванова

- ✓ ЕКК на класните ръководители – V-VII клас;

докл. Павлина Лилова

- ✓ ЕКК на учителите по БЕЛ, АЕ, история и география

докл. Яна Чилингирова

- ✓ ЕКК на учителите по природоматематическите науки;

докл. Пенка Марашева

- ✓ ЕКК на учителите по изкуства, технологии и спорт:

докл. Кристина Стоянова

4. Планове на постоянните комисии

- ✓ Комисия по ФВС

докл. Марина Ковачева

5. Обобщение на оценката на проблема на училищния тормоз, чрез анкета на ученици от втори до седми клас с помощта на стандартизиран въпросник.

докл. Педагогически съветник,

6. Училищен план за превенция и интервенция на насилието и тормоза и План за работа на Координационен съвет за справяне с насилието и противодействие на училищния тормоз Алгоритъм, МПУТ-промени след оценка на анкета.

докл. ЗДУД-Ирина Мангадашева, Педагогически съветник

7. План за зимни условия-2026-2027 учебна година

8. Избор на подкрепителна закуска /подкрепително хранене/ или основна закуска за учениците от I- IV клас.

9. Участие в Проекти- Успех за теб, Агресия, Компетентности на фокус….

10. Определяне на броя на групите, техните наименования и ръководители в заниманията по интереси на база на проведени анкети до 04.10.2026 г.
докл. Ирина Мангадашева

11. Определяне на педагогически специалист от педагогическия съвет , който да работи с електронната платформа - http://class.mon.bg/ относно заниманията по интереси. - докл. Ирина Мангадашева

12. Приемане на Програма за занятията по интереси за уч.2025-26 година.

13. ИУП – индивидуални учебни планове, ако има такива.

14. Запознаване с бюджета и отчет по изпълнението му за тримесечие.

15. Решения на ПС.

месец НОЕМВРИ-ДЕКЕМВРИ – 2026 г.

1. Отчет на приетите решения от ПС № 2.
2. Резултати от контролната дейност на директора и ЗДУД.
3. Училищен план-прием в I клас за учебната 2027/ 2028 година.
4. Приемане на участие в Национални програми и проекти.
5. Разглеждане на нарушения на ПДУ и предложения за санкции на ученици.
6. Приемане на актуализираните училищни документи спрямо промените в нормативната уредба.

месец ЯНУАРИ – ФЕВРУАРИ-МАРТ, 2027 г.

1. Отчет за изпълнението на решенията, взети на предходния ПС.
докл. Тинка Балабанова
2. Информация на класните ръководители на I-III клас за учебната работа през първия учебен срок
докл. Ирина Мангадашева
3. Информация за резултатите на IV клас за учебната работа през първия учебен срок
докл. Ирина Мангадашева
4. Информация за резултатите от учебната работа на V –VII клас.
докл.
5. Доклад на координатор за ПЛР на обща и допълнителна подкрепа през I-ви уч. срок
докл. Валентина Хариткова
6. Отчет на Училищен координационен съвет по Механизма за противодействие на училищния тормоз. докл. Валентина Хариткова
7. Отчет за проведената контролна дейност и изпълнението на мероприятията по Годишния план на училището за първия срок на 2026/ 2027 учебна година.
докл. Тинка Балабанова
8. Училищен план-прием на ученици от I и V клас през учебната 2027/2028 година.
докл. Тинка Балабанова
8.1 Допълнителни критерии за прием първи клас след трето класиране.
9. Промени на темите в Плана за квалификационна дейност и частта в Годишния план.
докл. Тинка Балабанова
10. Учебна програма и графици за II-ри учебен срок- запознаване.
докл.Ирина Мангадашева, Йоана Иванова, Павлина Лилова
10.1 Промяна на календарни графици ИУП за втори срок.
11.Механизъм за работа и сътрудничество между институциите по случаи на деца, въвлечени в родителски конфликти.- при необходимост, Педагогически съветник

12. Запознаване с бюджета и отчет по изпълнението му за 2027 г., финансовите и образователни рискове.
13. Приемане на план-програма по БДП за 2027 г. Доклад на комисията-ВИКБДП по изпълнението и. докл. Председател ВИКБДП
13. Решения на Педагогическия съвет, срок за изпълнение и отговорници. Направления за повишаване на качеството и мерки за подобряване на резултатите на учениците.
докл. Председ. на ПС

месец АПРИЛ- МАЙ – 2027 г.

1. Изпълнение на решенията от предходния Педагогическия съвет.
докл. Тинка Балабанова
2. Учител на годината.
3. Ученик на годината.
4. Допълнителни критерии за прием първи клас след трето класиране в https://priem-admin.plovdiv.bg
5. Запознаване на педагогическите специалисти с правилата и организацията за провеждане на НВО-IV-ти клас и НВО VII клас-/заповеди на МОН и РУО/.
6. Запознаване с бюджета и отчет по изпълнението му за първо тримесечие на 2027 г.
7. Национални програми.

месец ЮНИ-ЮЛИ – 2027 г.

1. Отчет от предходен ПС.

1. Информация за резултатите от учебния процес на I, II, III клас. IV клас по учебни предмети - сравнителна характеристика /Национално външно оценяване в IV клас./
докл. Кл. р-ли на I, II и III клас, Ирина Мангадашева-ЗДУД
2. Информация за резултатите от учебния процес на V –VII клас по учебни предмети - / сравнителна характеристика по класове и по предмети от първи срок и годишни резултати/. Национално външно оценяване в VII клас
3. Информация от председателите на постоянните комисии за работата им по плана през учебната година
- комисия за квалификация на учителите-докл. Диана Деспова-/председател на комисията/
- комисия ВИК БДП-/предложение към кмета/- докл. Пенка Марашева
- комисия по ФВС-докл. Марина Ковачева
- Етична комисия- докл. Валентина Хариткова
4. Информация от ЕКК за работата им по плана през учебната година
- ЕКК /начален курс/- докл. Йоана Иванова
- ЕКК /Кл. р-ли V-VII клас/- докл. Павлина Лилова
- ЕКК /БЕЛ, АЕ, ГИ, ИЦ/-докл. Деница Бодучян
- ЕКК /природоматематически науки/- докл. Пенка Марашева
- ЕКК /на учителите по изкуства, технологии и спорт-докл. Кристина Стоянова
5. Анализ за преодоляване на училищния тормоз между учениците-отчет на Координационния съвет към механизма за преодоляване на училищния тормоз. докл. Валентина Хариткова

6. Информация от координатора на Приобщаващо образование за подкрепа на личностното развитие на учениците от ОУ „Стоян Михайловски”- обща и допълнителна подкрепа.
докл. Валентина Хариткова
7. Доклад за извършените дейности през учебната година от Педагогическия съветник и ученически съвет в ОУ „Стоян Михайловски”
докл. Валентина Хариткова
8. Отчет за проведената контролна дейност и изпълнението на мероприятията по годишния план на училището за учебната 2026/ 2027 година.
докл. Тинка Балабанова
9. Критерии за прием в V-ти клас-/в случай, че местата са повече от желаещите/-докл.Ирина Мангадашева
10. Предложения на ВИК БДП в училището до Кмета на район.
„Южен” за запазване на живота и здравето на учениците от училището. Анализ на проведените извънредни инструктажи по БДП във връзка с ПТП
докл. Пенка Марашева, Галя Найденова
11. Предложения на постоянни и временни комисии за следващата учебна година и ЕКК-Екипи за ключови компетентности.
докл. ЗДУД
12. Избор на комисия и запознаване с критериите за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическия персонал-2026-2027 учебна година, гласувани на ПС през месец септември.
докл. Тинка Балабанова
13. Промяна в Картата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за учебната 2026/2027 учебна година. И Система за наблюдение.
докл. Тинка Балабанова
14.Спортни дейности за 2027/2028 година - УЧСД/Учебен час за спортни дейности/ съгласно чл.92, ал.1 от ЗПУО и съгл чл.28, ал.1 от Наредба №10 за организация на дейностите в училищното образование.
докл. Тинка Балабанова

15.Училищни учебни планове- 2027-2028 г., р-л Б- ИУЧ-РП за I-VII клас, обсъждане.
Докладва : Директор
16. Анкета за квалификации-дефицити- анализ
докл. Ирина Мангадашева
17. Отчитане на заниманията по интереси до 04.09. –съгл. чл.21 д от Наредбата за ПО.
18. Избор на представител от ПС за създаване и приемане на Етичен кодекс на училищната общност.
19. Запознаване с бюджета и отчет по изпълнението му за второ тримесечие на 2027 г.
20. Отчет по изпълнение на Стратегията за развитие на училището.

21.Решения на Педагогическия съвет, срок за изпълнение и отговорници. Направления за повишаване на качеството и мерки за подобряване на резултатите на учениците.
докл. Председ. на ПС- Тинка Балабанова

Плана може да бъде променян по реда на неговото създаване.