ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СТОЯН МИХАЙЛОВСКИ"
гр. Пловдив, ул. „Константин Геров" № 45
ou_st.mihaylovski@oustmihaylovski.com
ou-stmihaylovski.com
тел.0877 807 230 – директор; 032/69-92-86 – канцелария

СТРАТЕГИЯ
за развитието на
Основно училище „Стоян Михайловски“
за периода 2023-2028 учебна година

Стратегията за развитие на училището за периода е приета на заседание на Педагогическия съвет /Протокол № 13/11.09.2023г.. и е утвърдена със заповед № РД-10- 24 /15.09.2023г.на директора на училището и одобрена от Обществен съвет Протокол №1 от 04.10.2023 г., актуализация- протокол №7/09.09.2026г., ОС протокол №1/.....10.2026 г.

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата Стратегия определя развитието на ОУ “Стоян Михайловски“ през следващите пет години, с начало учебната 2023-2024 година, като се актуализира при необходимост. Тя е съобразена с оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство. Към Стратегията за развитие на училището ежегодно се прилага план за действие и финансиране, а резултатите от изпълнението се отчитат в края на всяка учебна година.

Стратегията за развитие на ОУ „Стоян Михайловски“ е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО).Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

1. Нормативна основа

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложени в следните документи:

1.1. Конституция на Република България
1.2. Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014-2020)
1.3. Стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2015-2020)
1.4. Национална стратегия на република България за интегриране на ромите по приоритет „Образование“
1.5. Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства
1.6. Визия, цели и приоритети на Националната програма за развитие на България 2030
1.7. Национална програма за развитие на България 2030
1.8. **Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в република България (2021-2030)**

1.9. План за действие до 2028 г. към стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030)

1.10. Конвенцията на ООН за правата на детето

1.11. Закона за закрила на детето

1.12. Закон за предучилищното и училищно образование /ЗПУО/.

1.13. Наредба №5/30.11.2015 г. за общообразователната подготовка

1.14. Наредба №6/11.08.2016 г. за усвояване на българския книжовен език

1.15. Наредба №8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образовани

1.16. Наредба за финансирането /19.08.2016г. за институциите

1.17. Наредба №10/01.09.2016 г. за организацията на училищното образование

1.18. Наредба№13/21.09.2016 г. за гражданско, здравно ,екологично и интеркултурно образование

1.19. Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, на директорите и другите педагогически специалисти

1.20. Наредба за приобщаващото образование

1.21. Национална референтна рамка.

1.22. Програма Образование 2021-2027 г.

1.23. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта.

1.24. Регионални приоритети на средното образование

1.25. Областна стратегия, общинска стратегия и годишен план за подкрепа за личностното развитие на децата и учениците на кмета на общината.

1.26. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции периода 2021-2030 година

1.27. Други нормативни документи, национални и международни, засягащи развитието на образованието

В центъра на процеса на обучение, възпитание и социализация се поставя детето с неговите заложби, интереси потребности.

Настоящата Стратегия за развитие на ОУ „Стоян Михайловски“ е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1 от **ЗПУО** и чл. 7 от **ЗФУКПС.1.ЗПУО** – *Закон за предучилищното и училищното образование, Обн., ДВ, бр. 79/ 2015 г., в сила от 01.08.2016 г.*

2.ЗФУКПС – *Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Обн. ДВ. бр.21 от 10 Март 2006г., изм. ДВ. бр.42 от 5 Юни 2009г., изм. ДВ. бр.54 от 16 Юли 2010г.,изм. ДВ. бр.98 от 13 Декември 2011г., изм. ДВ. бр.15 от 15 Февруари 2013г., изм. ДВ. бр.43 от 7 Юни 2016г.*

Стратегията за развитие на ОУ „Стоян Михайловски“ обхваща учебните 2023-2028 години.

2. История и статут на Основно училище „Стоян Михайловски“

Училището е основано през 1962 година. В него за периода се обучават:

Уч година	Брой ученици	Брой педагогически персонал	Брой непедагогически персонал
2023 - 24 г	487	43	8
2024 - 25	544	42	8
2025 - 26	549	44	8
2026 - 27	541	45	8

Наименованието на училището е Основно училище „Стоян Михайловски“. Седалището на училището е в гр. Пловдив. Официалният адрес е: гр. Пловдив, ул. „Константин Геров“ № 45.

Основно училище „Стоян Михайловски“ е общинско. Според вида на подготовката то е неспециализирано, а според етапа или степента на образование е основно от I до VII клас. Училището осигурява общообразователна и разширена подготовка. Предимство на училището е целодневната организация на обучение, в която са сформирани групи за целодневна организация на учебния ден от I до IV клас. Училището осигурява обедно хранене и целодневно обучение на всички ученици от I до IV клас. За постигане на целите си училището работи в партньорство с обществен съвет, ученически съвет, РУО- Пловдив, Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, ЦНСТ „Майка Тереза“, ЦСОП, Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни и с органите на местната власт.

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Социално-икономически анализ

Основни предизвикателства пред българската образователна система е ефективни начини за справяне със съвременни обществени отношения и навлизането на информационните и комуникативни технологии в живота водят до промяна и в образователна система и намиране на ефективни начини за справяне с тях. Правилният начин за разрешаването им пред ОУ „Стоян Михайловски“ е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане. **Ключовите компетентности,** които учениците на ОУ „Стоян Михайловски“ трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната и разширената подготовка. ОУ „Стоян Михайловски“ предприема политики и мерки за подготовката на учениците за участие в социалния живот.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряване на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете и на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет, участие в изготвянето на Стратегията и други важни документи и решения свързани с интересите на институцията.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците. Това е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. В ОУ „Стоян Михайловски“ квалификацията и кариерното развитите на педагогическите специалисти се реализира, чрез обучения по международни и национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист. В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, се търси път за професионално развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика, насочено и към напредъка на децата и учениците. Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати.

Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

2. Демографска характеристика: В район „Южен“ има 10 училища, от които : начално 1бр.- НУ “Кл. Охридски“; основни 4 бр. - ОУ „Стоян Михайловски“, ОУ “Димитър Талев“, ОУ “Яне Сандански“, ОУ “Захари Стоянов“, средни-3 бр. – СУ „К. К. Философ“, СУ“К. Величков“, СУ “Братя Миладинови“ и професионални 2-ПМГ „Цветан Лазаров“ и ПГМ-Пловдив. Броят на учениците в изброените училища е около 5 480 ученици, като те непрекъснато се увеличава, поради урбанизацията, което повишава социално-възпитателната функция на институцията.

3. По отношение членството в Европейския съюз: Нарастват изискванията към институциите и респективно към ОУ „Стоян Михайловски“. Училището предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството в образователната институция. Пред училището се откриват и нови възможности за бъдещо развитие:

- Всяка учебна година се разработват политики по гражданско образование и предприемачество и по здравно, екологично и интеркултурно образование;
- Повишават се възможностите за участие в европейски проекти и програми (алтернативни източници на финансиране);
- Разкриват се възможности за финансиране по Структурните фондове и необходимост от перманентно обучение на екипи за работа по проекти и програми.
- *Планът за възстановяване и устойчивост.*
- *Училището участва активно и в Общински програми.*

4. Ученици

В училището се обучават ученици от I до VII клас включително, живеещи в район „Южен“. Район „Южен“ е най-големият квартал в Пловдив, той е краен и се увеличава новото строителство, което води до увеличаване броя на учениците.

Анализът на движението на ученици показва, че децата се преместват основно по семейни причини, поради смяна на местоживеене или напускане на страната. В последните години тенденцията е към увеличаване броя на учениците. В училището са създадени възможности за включване на учениците в извънкласни дейности – волейбол; футбол, баскетбол, модерни танци; художествена гимнастика, английски език.

5. Педагогически специалисти и непедагогически персонал.

През учебната 2022/2023 година щатният персонал 51, състои от 44 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 7 непедагогически персонал.

Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени. Носители на

професионално – квалификационни степени са 90 % от педагогическите специалисти:
Към 10.09.2024 г. щатния персонал в ОУ „Стоян Михайловски“ , се състои от 50 човека, от тях педагогически 42 и непедагогически 8. От 2022-23 г. в училището има назначен ресурсен учител с лекторски часове за логопед. Това е улеснение и удобство за учениците със СОП. До 2023 г. училището работеше със специалисти от РЦППО-Пловдив.
През 2024 -25 г., щатен персонал 50 души, 42 – педагогически и 8 – непедагогически.
През 2025-26 г. щатен персонал 51,5 души, 43,5 – педагогически и 8 -непедагогически.
През 2026 – 2027 г. щатен персонал 53 души, 45 – педагогически и 8 -непедагогически

Състав на персонала по длъжности към 16.09.2026 г.

№	длъжност	Брой
1	Главен учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап	1
2	Директор, училище	1
3	Завеждащ, административна служба	1
4	Заместник-директор, учебна дейност	1
5	Медицинска сестра, не е на щат към училището	1
6	Педагогически съветник	1
7	Работник, поддръжка	1
8	Старши учител в група за целодневна организация на учебния ден I - IV клас	11
9	Старши учител, начален етап на основното образование (I-IV клас)	12
10	Старши учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап	**8**
11	Старши учител, ресурсен	1
12	Учител в група за целодневна организация на учебния ден V- VI клас ПЕ	1
13	Старши учител, чужд език в начален етап на основното образование (I-IV клас)	1
14	Счетоводител	1
15	Технически секретар	1
16	Учител в група за целодневна организация на учебния ден I - IV клас	1
17	Учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап	**6**
18	Чистач/ Хигиенист	**4**
		53

Брой персонал по категория персонал

№	Вид персонал	Общ брой
1	Педагогически специалисти: начален етап	12
2	Педагогически специалисти: начален етап - годишен норматив	1
3	Педагогически специалисти: прогимназиален етап	14
4	Педагогически специалисти: с функции по управление на институцията	2
5	Педагогически специалисти: други	2
6	Педагогически специалисти: учители в група за ЦДО - начален етап	12

	Педагогически специалисти: учители в група за ЦДО – прогимназиален етап	1
7	Административен персонал	3
8	Медицински персонал	1
9	Обслужващ и помощен персонал	5

Квалификационна Степен	V	IV	III	II	I	0
Брой педагогически специалисти	4	17	12	1	6	6

През последната година се увеличава броят на младите учители.
В училището има две синдикални структури СБУ към КНСБ и синдикат „Подкрепа“, които имат добър диалог при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешно училищните правилници, правила, процедури и бюджет.

6. Материална и учебно-техническа база.

Училището разполага с 21 класни стаи от I до VII клас с мултимедии и екрани, кабинет на ученици на ресурсно подпомагане, един кабинет на ЗДУД, кабинет на педагогическия съветник, кабинет на счетоводител, канцелария на ЗАС, стол за хранене и медицински кабинет.

Има физкултурен салон, открити площадки за игра, две футболни игрища, баскетболно игрище, новопостроена мултифункционална спортна площадка-волейбол, баскетбол, футбол и хандбал, открита площадка по БДП. Предстои изграждане на вътрешна площадка по БДП.

Всеки учител в училището притежава служебен лаптоп. Две от паралелките в начален курс работят по Модел „ Едно към едно“, където всеки ученик и учител разполагат с лично електронно устройство-хромбук. Всяка една класна стая е оборудване с мултимедия и екран.

Участие в Национални програми: „Заедно в изкуствата и спорта“, „Без свободен час“, „България –образователни маршрути“. Общински програми „Дигитализация и модернизация“, „ Дизайн шампиони“.

Участие в проекти: „Образование за утрешния ден“, „Успех за теб“, „Равен достъп до качествено образование в условията на криза“.

Участие в процедура „Училищна STEM среда“-оборудване на STEM кабинети.

7. SWOT АНАЛИЗ

Целта на SWOT – анализа (силни, слаби страни, възможности и заплахи) е да се определи количествено и качествено състоянието на училището като система. Приложи се групов метод на работа с цел оценката да бъде по-обективна.

Чрез него се поставя стратегическата диагноза и е база за извеждане на стратегическите цели и мерки.

ВЪТРЕШНИ ФАКТОРИ	**ВЪНШНИ ФАКТОРИ**
СИЛНИ СТРАНИ	**ВЪЗМОЖНОСТИ**
- Развиване умения за учене - Осигурена ефективна допълнителна	Предоставяне на качествено образование Включване на учителите в различни форми на

подкрепа - професионално поведение на педагогическите специалисти -Провокативност на директора - Стратегически и оперативен мениджмънт - Политики за дигитализация в образованието, включително с връзка с прехода към цифрова и зелена икономика - Резултати от обучението, свързани с придобиването на ключовите компетентности.	квалификация. Засилени мерки за контрол на отсъствията и успеха на учениците. Изграждане на ефективно ученическо самоуправление. Провеждане индивидуални консултации с учители с ученици и родители. Утвърждаване на традиции и символи на училището. Политики, възможности за образователна десегрегация и превенция на вторичната сегрегация. Фокусиране на обучението към формиране и развитие на умение за живот и работа през 21 век. Включване на родителите в живота на училището. Учене, чрез правене.
СЛАБИ СТРАНИ	**ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ**
Акцент върху използване на ИКТ ресурс в образователния процес. Да се даде възможност на учениците да развият умения за самооценка учебните часове. Да се използват в по-голяма степен разнообразни методи на преподаване. Да се увеличат дейностите свързани с развитие на социални , граждански и демократични ценности. Да се включват в по-голяма степен родители и общественост.	Недостиг на финансиране. Увеличаване на броя на ученици с потребности, без родителите да признават проблема. Намаляване на мотивацията за учене на учениците. Недостатъчно познаване на нормативната уредба от страна на педагогическия персонал. Големи права и намеса на родителите в училищния живот. Тромави процедури за санкции.

8. ПОЕМАНЕ НА ОТГОВОРНОСТ

Нуждата от Стратегия за развитие на ОУ „Стоян Михайловски“ за учебната 2023-2024 г. до 2027-28г. е продиктувана от промените в страната ни в образователната политика след влизане в сила на Закона за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти и **План за действие до 2024 г. към стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021-2030).** Тя е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за качествено образование образователните принципи и цели, заложени в текстовете на ЗПУО. Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни.

9. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия. ОУ „Стоян Михайловски“ се стреми, чрез иновативно преподаване и развитие на индивидуалността и творческите заложби да

формира и развие личностни качества, социални компетентности у учениците, които да намерят правилното място в професията и обществото.

ОУ „Стоян Михайловски“ - гарант за качествен образователно-възпитателен процес и формиране на личности с ярко изразено гражданско съзнание и поведение.

10. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

„Заедно можем повече“

„Буди душите, светлина сей……“

63 годишната история на ОУ „ Стоян Михайловски формира заслужено визията му на едно от най-добрите училища в град Пловдив , район Южен. Утвърдило се е като средище на висока култура, творчество и образованост. Днес е водещо с постигнати много добри резултати на всички нива –външно оценяване, областни и национални олимпиади, спортни състезания. ОУ „ Стоян Михайловски.“ и в бъдеще ще акцентира върху високото качество на овладяване на знания, развитие на умения и компетентности и създаване на условия за усъвършенстване на образователната среда чрез активно участие на всички субекти, ангажирани с възпитателни дейности на учениците.

Утвърждава ОУ „Стоян Михайловски“ като конкурентно способно училище с непрекъснато обновяваща се материална база, със съвременни технологии, интерактивни и иновативни методи на преподаване; институция, която поставя детето и ученика в центъра на обучението; училище, което ангажира, подпомага и стимулира учениците да получат образование, съответстващо на потребностите на съвременния живот; училище, в което постоянно се усъвършенстват професионалните умения на педагозите и е обособена общност от ученици, учители и родители, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешките ценности.

11. ПРИНЦИПИ

Основни принципи при разработването на стратегията са както общоприетите училищни ценности, произтичащи от редица нормативни документи, така и изведените четири приоритетни стълба в доклада на ЕК по образование:

- **Учене за знания и компетенции** („ да се учим да учим”)
- **Учене за практическо изпълнение** на различни задачи и за самостоятелно справяне с професионалните задължения („ да се учим да правим”)
- **Учене, насочено към професионални умения** – да откриваме другите, да ги разбираме и да работим заедно за постигане на общи цели („ учене за да живеем в разбирателство с другите”)
- **Учене, насочено към оцеляване в ситуации** на промени, конфликти и кризи („ да се учим да бъдем”)
- **Отговорност** - относно действия, решения и избор за по-добро бъдещо развитие
- **Единство в многообразието –** зачитане на различната култура и традиции, но единни спрямо общите човешки ценности
- **Новаторство –** представяне и реализиране на непознати до този момент идеи, водещи до успех
- **Автономност –** самоуправление съгласно Закона за предучилищното и училищното образование
- **Ефективност –** целесъобразни действия и стремеж към високи постигнати резултати по отношение на поставените цели
- **Законосъобразно** – осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове

- **Всеобхватност** –училищните политиките да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.
- **Прозрачност** – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.
- **Документиране** –документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
- **Обратна връзка** –получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
- **Приемственост** –новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
- **Равнопоставеност** – всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

12. ЦЕЛИ

12.1 ГЛАВНА СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ

Основна цел

Осигуряване на качествен образователен процес и равен достъп за всички ученици, чрез придобиване на социални, познавателни и приложни умения, гарантираща комуникативна и дигитална компетентност на ученика, които ще му помогнат да разбира света, в който живее и да осъзнае собствената си значимост. Полагане на основите за учене през целия живот, като се осигури физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческо развитие на ученика с акцент върху приложния характер на наученото в живота.

Стратегическа цел

Повишаване авторитета на ОУ „Стоян Михайловски“ чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентоспособна.

Главната стратегическата цел на ОУ „Стоян Михайловски“ е ориентирана към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните и духовни традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Формиране на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви, които да подпомагат пълноценното развитие на ученика като индивидуалност и член на обществото.

ПРИОРИТЕТИ

1. По-високо качество и ефективност на образователния процес в ОУ „Стоян Михайловски“ и оптимално развитие на творческия потенциал и заложби на учениците.
2. Повишаване ефективността на управление в ОУ „Стоян Михайловски“
3. Внедряване и използване на иновации в образованието и по-ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии. Изграждането на вътрешна информационно- комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели.
4. Развитие на проектната дейност. Набавяне на ресурси от външната среда.

5. Адекватна материална и технологична база, отговаряща на нуждите на образованието в момента.
6. Безопасна среда за труд и обучение. Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.
7. Създаване на възможности за приобщаване на ученици със СОП.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ И НАСОКИ

Разработените оперативните цели (краткосрочни в годишния план за дейността) произтичат от целите и принципите на училищното образование, както и от областите на наблюдение за изградена система за управление на качеството на образователна институция.

II. Приоритетни области/насоки:

Приоритетна област/насока 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.

Приоритетна област/насока 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.

Приоритетна област/насока 3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

3.1 Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

Приоритетна област/насока 4. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

4.1 Противодействие на тормоза и насилието, превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование.

Приоритетна област/насока 5. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.

5.1 Приобщаване на ученици.

Приоритетна област/насока 6. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието.

III. Оперативни цели и дейности по приоритетни области/ насоки

Оперативна цел 1

1.Осигуряване на качество на образованието.

1.1.Подобряване на условията за възпитание, обучение и социализиране на учениците в ОГРДВ – от 2023 г. до 2028 г.

1.2.Прилагане на индивидуален подход към ученика от 2023 г. до 2028 г

1.3.Прилагане на интегрирани мерки за повишаване на квалификацията и мотивацията на учителите – от 2023 г. до 2028 г

Приоритетна област/направление 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване

Оперативна цел 2

1.Планиране, организация и контрол на дейността на училището

1.1 Изготвяне и актуализация на основните документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:

- планове, правилници, програми по избираеми и факултативни часове, ако има такива – от 2023 г. до 2028 г
- седмичен и дневен брой часове за ГЦОУД.

1.2. Изграждане на постоянни екипи (ЕКК) за планиране и организация на основните направления в дейността на училището – от 01.02.2023г.- 01.02.2024г.(за всяка година)
1.3. Кадрова осигуреност на общообразователните направления
- поддържане и обновяване на банка със заместващи учители по НП „Без свободен час в училището“ – всяка учебна година

1.4. Поддържане на оптимален състав на непедагогическия персонал за пълноценното осъществяване на дейността на училището.
1.5. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за формиращо оценяване на учениците, способстваща за постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал. – 09.2023г. – 09.2028г.
1.6. Осъществяване на училищен план – прием. Разширяване на приема – по график от Община Пловдив.
1.7. Оптимизиране на планове – разширяване кръга на допълнителните дейности – октомври 2023 г.; октомври 2024 г.; октомври 2025 г.; октомври 2026 г.
1.8. Осъществяване на ефективен контрол на директора съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на предучилищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване - **ежегодно**
1.9. Изграждане на система за качество;
- Разработване на общи и специфични стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на среда, възпитание на децата и партньорство с родители.
- Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите. **–(след обнародване на Наредбата за управление на качеството на образованието).**

1.10. Въвеждане и утвърждаване на задължителна ученическа униформа.
- Задължителна за учениците да бъде тениска с лого на училището /без значение в какъв вариант/ . Тениска (лакоста) с лого - с къс и дълъг ръкав и тениска обикновена. Суйтшъртът не е задължителен и долната част по избор - дънки, панталон, спортно долнище.
- Униформата да се носи в дните от понеделник до четвъртък включително, а петък да бъде „цветен ден”;
- За учителите също да има задължителен елемент – шалче или вратовръзка;

Оперативна цел 2
2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.
2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на децата и учениците и прилагане на усвоените знания в практиката- **09.2024 г. – 09.2026 г.**
2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност- **09.2023г. – 09.2026г.**
2.3. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на децата в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на

причините, които биха довели до отпадане от образователната институция – **09.2023г.-09.2026г.**

2.4 Подкрепа и дейности свързани с ученици -търсещи и получили международна закрила. Обучение на български език, като чужд. -15.09.

2.5. Осъществяване на допълнителни дейности, съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците от ОУ „Стоян Михайловски“ - **ежегодно**

2.6. Издигане равнището на функционалната грамотност за постигане на умения за успяване - **ежегодно**

Оперативна цел 3

3.Квалификация на педагогическите кадри

3.1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти – **до 12.2024г. („Компетентностен модел“; „Ключови компетентности“ - ДИУУ)**

3.2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията:

- вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист – **за всяка учебна година**
- участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и обучителни организации, не по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист – **на всеки 4 години три кредита.**
- Обобщение на данните от анкета, проведена сред педагогическите специалисти на края на всяка учебна година и според дефицитите от контролната дейност на директор и ЗДУД се прави План за квалификация, като част от Годишен план.
- Създаване на възможности за участие в индивидуални квалификационни форми свързани с предметната област на педагогическия специалист и насочени към приоритетните области-СТЕМ технологиите.
- 3.3. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти – **след инспектиране от НИО.**

3.4. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие – **по желание на педагогическите специалисти.**

3.5. Кариерно развитие: процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски длъжности при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието – **по желание на педагогическите специалисти.**

3.6. Утвърждаване на училището като база за провеждане на обучение на студенти от висшите учебни заведения и учители наставници за новоназначени учители – 10.2023г. – 10.2028 г.

Приоритетна област/насока 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.

Оперативна цел 1

Възпитание в патриотизъм и формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности

1.1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора – **от 09.2023г. до 09.2028 г.**

1.2. Целенасочена работа с ученици в начален етап. Съобразено с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси – **ежегодно.**

1.3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:

- функциите на институции и управленски структури *(съд, полиция, общинска/областна администрация и др.)* – **от 09.2023 г. до 05.2028 г.;**
- правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете (различаване на майка, баща, баба, дядо, сестра, брат) – **ежегодно;**
- здравна култура и здравословен начин на живот – **ежегодно;**

1.4. Участие в организацията и провеждането на дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи – **от 09.2023 г. до 09.2028г.**

1.5. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на страната и на ЕС – **ежегодно.**

1.6. Изграждане на общочовешки ценности – свобода, информация, справедливост - **ежегодно**

Приоритетна област/насока 3. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.

3.1 Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

Оперативна цел 1

1.Гражданско, здравно, екологично, спортно и интеркултурно образование

1.1. Целенасочена работа - насочена към комплексно здравно образование, чрез интерактивни дейности и занимания и в учебните часове, посветени на активна спортна и туристическа дейност. – **ежегодно.**

Разпределението на тематичните области в часа на класа в по класове и като минимален задължителен брой часове е посочено в приложение № 5 към Наредба №13/21.09.2016г.

За организацията и съдържанието на часа на класа класният ръководител разработва , а директорът утвърждава годишен план в срокове и по ред, определени в правилника за дейността на училището и при съобразяване с разпределението на тематичните области по ал. 1 и приложение № 5 от Наредба №13.

В годишния план се определя броят на часовете по теми и дейности според интересите и възрастта на учениците и с тяхното участие.

В училището има униформа, честват се юбилеи, годишнини свързани с патрона на институцията и с други бележити личности.

Провеждат се тържества за: буквите, числата, патронен празник, спортен празник на институцията, официално се изпращат завършващите седмокласници и всяка година се връчва почитен плакет на „Учител“ и „Ученик“ на годината.

1.2. Инициативи и мероприятия на клубове, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в юношеска възраст – **ежегодно по инициатива на учителите по ФВС.**

- Участие в НП „Заедно в изкуствата и спорта“;

- Възобновяване на сутришната гимнастика/ведрина.

1.3. Обучения за:

- безопасност на движението – **ежегодно;**
- действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари – **ежегодно;**
- поведение при кризи и екстремни ситуации – **ежегодно;**
- интеркултурно образование – толерантни заедно – **ежегодно;**
- **кариерно ориентиране на учениците – ежегодно.**

1.4. Съвместни дейности с РИОСВ, кметство „Южен“ за придобиване на екологична култура – **от 09.2023. до 09.2028 г.**

1.5. Изпълнение на ПМС № 46 от 22 март 2020 г., изм. и доп. ДВ. бр.18 от 2 март 2021г. за подпомагане на физическото възпитание и спорта – **ежегодно (5 лв. на ученик)**

Приоритетна област/насока 4. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

4.1 Противодействие на тормоза и насилието, превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование

Оперативна цел 1

1.Механизъм по обхващане и включване в системата на образованието на децата в предучилищна възраст

1.1. Определен със заповед Координатор и Координационен съвет. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани - обучителните трудности и риск от отпадане от училището, ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на децата и учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училището; в началото на всяка учебна година извършва скрининг на децата по желание на родителите, след попълване на декларации от тях и оценка на ситуацията в училището.

-от учебната 2022-23 г. в училището има назначен ресурсен учител/логопед.

- има ресурсен-логопедичен кабинет на първи етаж.

-в училището се обучават 4 ученици в ЦСОП.- активна работа и подкрепа от центъра.

-сътрудничество и подкрепа от РЦПППО – Пловдив.

Оперативна цел 2

2.Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците

2.1. Провеждане на политика за противодействие на тормоза и насилието, с единни училищни правила включени в ПДУ– **от 09.2023 г. до 09.2028 г.**

2.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училището – **ежегодно.**

2.3. Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти-разработва се от педагогически съветник.

2.4 Разработване на правила на ниво клас, всяка година.

2.5 Провеждане на родителска среща за агресията.

2.6 Изнасяне на лекции и беседи от Първо РУ на МВР, инспекрор ДПС.

Оперативна цел 3

3.Подкрепа за личностното развитие и приобщаване на учениците от ОУ „Стоян Михайловски“

3.1. Откриване и проследяване на развитието на учениците с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява, включване в занимания по интереси „Арт клуб-Хармония“, клуб „Сръчни ръчички“ – **ежегодно.**

3.2. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с учениците с изявени дарби, чрез допълнително материално стимулиране – **съгласно бюджета на училището.**

Приоритетна област/насока 5. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.

5.1 Приобщаване на децата и учениците от ОУ „ Стоян Михайловски“

Оперативна цел 1

1. ОУ„Стоян Михайловски“- желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата и учениците

1.1 Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание на ученици със СОП: осигуряване на информационен и комуникационен достъп в училището; изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта - **разработва се от педагогическия специалисти- педагогически съветник/психолог, ресурсен учител, логопед.**

1.2 **В институцията се обучават ученици в ЦСОП и от ЦНСТ „Майка Тереза“, провеждат се съвместни инициативи и партньорства с тях.**

Оперативна цел 2

2.Допълнителни дейности

2.1. Организиране на учениците в допълнителни дейности стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности – **ежегодно по желание на родителите и сформиране на групи занимания по интереси.**

2.2. Участие на ОУ *„Стоян Михайловски“*- при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за развитие на допълнителните дейности - **ежегодно**

2.3. Участие на децата в организацията и провеждането на празници - **ежегодно**

Оперативна цел 3

3.Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

3.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд. (Екипи съгласно заповед на директора на училището и **Наредба 24 на МОН)- от 09.2023 г. до 09.2028 г.**

3.2. Подходящо интериорно оформление на помещенията- **ежегодно**

3.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ - **ежегодно**

3.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност.- **ежегодно**

3.5. Целенасочена политика за превенция спрямо ученици в риск:

- подкрепа за преодоляване на обучителни трудности – допълнително обучение по учебен предмет и консултации, преодоляване на обучителни затруднения;
- контрол на отсъствията от училището
- своевременна индивидуална интервенция спрямо учениците в риск – **при необходимост.**

Оперативна цел 4

4.Обновяване и обогатяване на материалната база

4.1. Модернизиране на базата по проекти – **от 09.2023г. до 09.2028 г.**

4.2. Поддръжка и текущ ремонт на помещенията - **ежегодно, при необходимост**

4.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение(частично) и спазване на пропускателния режим.

4.4. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната и комуникационната техника – **от 09.2023г. до 09.2028 г.**

4.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси – **ежегодно**

4.6 Изграждане на ВОКС- 6 броя и STEM център УСТРЕМ по следните 3 направления – 1)природни науки,2) математика и информатика, 3)зелени технологии и устойчиво развитие. Включени са следните ученми предмети-човекът и природата, биология и здравно образование, химия и опазване на околната среда, физика и астрономия, математика и информатик, КМИТ.

Приоритетна област 6. Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието

Оперативна цел 1

1.Взаимодействие с родителите

1.1. Структуриране и дейност на Обществения съвет – **до 09-10.2028 г.**

1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“:

- укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към живота в училището.
- установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.- **от 09.2023г. до 09.2028 г.**

1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност по образователните направления консултиране по проблеми, решаване на конфликти - **ежегодно**

1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при:

- организиране на дейности в училището-тържества, хигиена и почистване на района и др.
- в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие;
- при идентифициран риск за детето и ученика от напускане на училището - **ежегодно**

1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители, чрез електронния дневник – **ежегодно**

1.6. Възобновяване дейността на Училищното настоятелство – до 2028 г.

Оперативна цел 2

2.Взаимодействие с институции

2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство и в сайта на институцията - **ежегодно**

2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др. финансиране по проект - **ежегодно**

Оперативна цел 3

3.Присъствие на училището в общественото пространство

3.1. Участие на учители, ученици и родители в общински празници, състезания, форуми и др. – **ежегодно.**

3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището – https://ou-stmihaylovski.com/ с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления в живота на училището – **ежегодно.**

3.3. Популяризиране на училището, чрез информация в местните печатни и електронни медии- **ежегодно.**