ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СТОЯН МИХАЙЛОВСКИ"
гр. Пловдив, ул. „Константин Геров" № 45
ou_st.mihaylovski@oustmihaylovski.com
ou-stmihaylovski.com
тел.0877 807 230 – директор; 032/69-92-86 – канцелария

Протокол за връщане на устройство на родител Прил. №14 към ПДУ

Име на ученик: …… клас:…….

Дата : ……. учебен час…….

Устройство на ученик: (марка и модел)……

Учител взел устройството (*учителят отразява в ел. дневник и уведомява родителя и предава устройството на директор/ педагогически съветник, ЗДУД***)**
……

Причина за задържане на устройството: *(Описва ситуацията, поради която устройството е задържано)*
……..
Директор/педагогически съветник, ЗДУД (получил устройството) - ……..

Подробности за връщането: **в***ръщането се осъществява след учебните часове от 14 до 16,30 часа, в противен случай устройството се получава на другия ден от 7,30 часа до 16,30 часа. Устройството на ученика се връща на родителя/настойника след изслушване на случая и поетите задължения от родителя/настойника да спазват училищните правила относно носенето на мобилни устройства в училище. При повторно нарушение ученикът се санкционира.*
Мнение на родителя……..

Име на родителя/настойника:…… **Телефон за връзка с родителя:**

Подпис на родителя/настойника: _____

Подпис на пед. съветник/директора/ЗДУД : _____
Допълнителни бележки: Протоколът е част от чл.121, т.9 към ПДУ.

- *При връщане се напомня, че мобилни телефони/ смарт часовници/др. устройства не са разрешени в учебните часове без изричното позволение на учител. В началото на учебния ден те се поставят на обособено за целта място и след часовете се получават обратно.*
- *При повторно нарушение се предприемат допълнителни мерки съгласно правилника на училището.*