ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "СТОЯН МИХАЙЛОВСКИ"
гр. Пловдив, ул. "Константин Геров" № 45
ou_stmihaylovski@oustmihaylovski.com
ou-stmihaylovski.com
тел. 0877 807 230 - директор; 032/69-92-86 - канцелария

УТВЪРЖДАВАМ:
ТИНКА БАЛАБАНОВА
ДИРЕКТОР НА ОУ “СТОЯН МИХАЙЛОВСКИ”

АЛГОРИТЪМ
ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ МЕЖДУ ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ В УЧИЛИЩЕ.

Всички дейности по изпълнение на Алгоритъма по прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз се залагат в Годишния план на училището за учебната 2026/2027 г. в съответните месеци.

График и основни дейности по изпълнение на Алгоритъма:

1. Запознаване на персонала с Механизма и изискванията за неутралност

Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие, с Механизма за противодействие на училищния тормоз, Етичния кодекс и изискванията за институционална неутралност (недопускане разпространението на слухове и субективни дискусии по повод инциденти – съгласно Заповед № РД-10-...../31.08.2026 г. изпълнение на насоки от РУО – Пловдив).

- **Срок:** м. септември 2026 г.
- **Отговорници:** Директор, Педагогически съветник

2. Ситуиране на Координационния съвет

Определяне на Координационен съвет за противодействие на тормоза със заповед на директора на училището.

- **Срок:** до 15.09.2026 г.
- **Отговорник:** Директор

3. Въвеждане и започване на водене на Дневник със случаи

Въвеждане на Дневник със случаи и процедури за управление на информацията на тормоза и насилието в ОУ „Стоян Михайловски“ за новата учебна година. В него се документират ситуации от 2-ро и 3-то ниво. Дневникът и съпътстващата документация се съхраняват при педагогическия съветник.

- **Срок:** 15.09.2026 г. (целогодишен процес)
- **Отговорник:** Педагогически съветник

4. Информиране на учениците и родителите

Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие, с Механизма за противодействие, с правилника за поведение в интернет/социалните мрежи и Етичния кодекс.

- **Срок:** м. септември-октомври 2026 г.
- **Отговорници:** Класни ръководители, Педагогически съветник

5. Извършване на оценка на тормоза в училище

Извършване на оценката на тормоза между учениците посредством Приложение 4 към Механизма за съответния образователен етап.

- **Срок:** от началото на учебната година до края на м. октомври 2026 г.
- **Отговорници:** Класни ръководители, Педагогически съветник

6. Актуализация на Единните правила в Правилника за дейността на училището

Създаване и актуализация на Единните правила за задълженията на всички служители, ученици и родители, свързани със случаите на тормоз (вкл. нови клаузи за киберсигурност и неутралност), заложени в ПДУ.

- **Срок:** до края на м. октомври 2026 г.
- **Отговорници:** Координационен съвет, Педагогически съвет

7. Анализ на резултатите от изследването

Анализ и обобщаване на резултатите от извършената оценка от Координационния съвет.

- **Срок:** до 7 дни след извършване на оценката (началото на м. ноември 2026 г.)
- **Отговорник:** Координационен съвет

8. Запознаване на заинтересованите страни с резултатите

Запознаване на педагогическия съвет, родителската общност и учениците с обобщените резултати и обсъждане на конкретни мерки на педагогически съвет..

- **Срок:** до 15.11.2026 г.
- **Отговорници:** Координационен съвет, Класни ръководители

9. Провеждане на тематични родителски срещи (Превенция на агресията, насилието и кибертормоза)

Планиране и провеждане на тематични родителски срещи / консултации (съгласно изискванията на РУО-Пловдив и МОН за оказване на подкрепа на родителския ресурс:

- Превенция на училищния тормоз, агресията и насилието;
- Поставяне на граници и съхраняване на доверието между родител и дете;

- Киберсигурност, безопасност в дигиталното пространство и упражняване на родителски контрол върху коментарите и изявите на учениците в социалните мрежи.
- **Срок:** м. ноември – м. декември 2026 г.
- **Отговорници:** Класни ръководители, Педагогически съветник

10. Разработване и утвърждаване на Годишен план за противодействие на тормоза

Изготвяне от Координационния съвет на План за учебната 2026/2027 г. за противодействие на училищния тормоз. Планът включва дейности по превенция на ниво клас и училище, работа с родители, правила за информационния поток при съмнения за тормоз и онлайн безопасност.

- **Срок:** м. септември , с актуализация след анкета до края на м. ноември 2026 г. (с възможност за последваща актуализация при нужда в края на първия срок – м. януари 2027 г.)
- **Отговорник:** Координационен съвет, Утвърждава: Директор

11. Оперативно прилагане на мерки, киберпревенция и реакция при кризи

- Ежедневно проследяване и документиране на проявите от 2-ро и 3-то ниво в Дневника за случаи;
- Своевременно идентифициране на потребност от психологическа подкрепа;
- При необходимост от специализирана подкрепа от Националната мобилна група за психологическа подкрепа (НМГПП) – незабавно уведомяване на Директора за задействане на процедура пред РУО – Пловдив;
- Осъществяване на междуинституционално съдействие с МВР, РУО, АСП/ДСП.
- **Срок:** целогодишно през учебната 2026/2027 г.
- **Отговорници:** Педагогически съветник, Класни ръководители, Училищно ръководство

12. Отчитане на дейността

Изготвяне на годишен отчетен доклад от Координационния съвет до директора на училището за възникналите ситуации, предприетите мерки и постигнатите резултати през учебната 2026/2027 г.

- **Срок:** м. юни – м. юли 2027 г. (след приключване на учебния процес за съответния етап)
- **Отговорник:** Координационен съвет

Забележка: Инструментариумът за оценка на тормоза се предоставя само на конкретния изпълнител, който ще го прилага.

Инструментариумът за оценка на тормоза се предоставя само на конкретния изпълнител, който ще го прилага.